

In 7 Minuten zur suchfähigen Rolle

Ziel: Dieses Briefing so konkret wie möglich ausfüllen. Damit sichern wir eine treffsichere Suche, saubere Vorqualifizierung und eine schnelle, passgenaue Shortlist.

1) Ansprechpartner & Kontext

Organisation / Standort	Ansprechperson (Name / Funktion)
E-Mail	Telefon
Position / Titel	Starttermin (Wunsch) / Kündigungsfrist

2) Muss-Kriterien vs. Kann-Kriterien (entscheidet über Trefferquote)

MUSS (ohne das geht es nicht)	KANN (nice-to-have)

3) Rolle & Aufgaben (kurz und konkret)

Kernaufgaben (Top 5)

Wichtigste Schnittstellen (intern / extern)

--

4) Rahmenbedingungen

Pensum (%)	Arbeitsmodell (vor Ort / hybrid / remote)
Lohnband (CHF) / Budgetrahmen	Vertragsart (Fest / Temporär)
Arbeitsort / Region	Sprachen (MUSS / KANN)

5) Auswahlprozess & Timing (damit wir Geschwindigkeit halten)

Interview-Runden: ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ flexibel

Verfügbarkeit für Interviews (Zeitfenster):

Must-Do Prüfungen (z.B. Referenzen, Tests, Dossiers):

6) Suchstrategie (optional, aber Gold wert)

Zielunternehmen / No-Go Unternehmen / Regionen

--

Was überzeugt passende Kandidatinnen/Kandidaten? (USP, Team, Entwicklung, Benefits)

--

AHC – Healthcare Recruiting | Vertraulich | Dieses Briefing dient der effizienten Kandidatensuche.